



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(седьмой созыв)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.12.2017

№ 151-а

г. Благовещенск

1. В соответствии с пунктом 3.2.5 Порядка осуществления контроля за деятельностью бюджетных, автономных и казенных учреждений области, утвержденного постановлением Правительства Амурской области от 29.12.2010 № 738, пунктом 2.3 Положения об отдельных вопросах организации и проведения документальных и выездных проверок в казенных учреждениях Амурской области, находящихся в ведении Законодательного Собрания Амурской области, утвержденного постановлением Законодательного Собрания от 20.12.2012 № 15/592, на основании плана проведения выездной проверки государственного казенного учреждения Амурской области «Автотранспортное предприятие Законодательного Собрания Амурской области» на 2018 год, утвержденного распоряжением председателя Законодательного Собрания от 22.12.2017 № 150-а:

1) провести выездную проверку в государственном казенном учреждении Амурской области «Автотранспортное предприятие Законодательного Собрания Амурской области» (далее – подведомственное учреждение) в срок с 01 марта по 12 апреля 2018 года.

2) утвердить должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки:

- | | |
|------------------|--|
| Боткина А. В. | - ведущий специалист 1 разряда финансового отдела аппарата Законодательного Собрания; |
| Ведерникова Ю.В. | - советник по вопросам государственной гражданской службы и кадров аппарата Законодательного Собрания; |
| Зарубина Е.А. | - заместитель начальника отдела материально-технического обеспечения аппарата Законодательного Собрания; |
| Лысак Т.В. | - начальник отдела материально-технического обеспечения аппарата Законодательного Собрания; |
| Назарова О.В. | - специалист, обеспечивающий деятельность комитетов Законодательного Собрания, аппарата Законодательного Собрания; |
| Селюнцева И.С. | - начальник финансового отдела – главный бухгалтер аппарата Законодательного Собрания; |
| Яхина А.Р. | - начальник юридического отдела государственно-правового управления аппарата Законодательного Собрания. |

2. Должностным лицам, уполномоченным на проведение проверки, по результатам выездной проверки в срок до 02 апреля 2018 года составить и подписать акт проверки и не позднее последнего дня проверки направить его руководителю подведомственного учреждения.

3. Направить подведомственному учреждению копию настоящего распоряжения в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала проверки.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Законодательного Собрания.

